

Kuratorische*r Assistent*in (w/m/d)

Das MUSEUM^{MMK} FÜR MODERNE KUNST in Frankfurt am Main gehört zu den weltweit bedeutenden Museen für Gegenwartskunst. Es umfasst eine Sammlung von über 5.000 Werken mit wesentlichen Werkgruppen aus den 1960er Jahren bis zur zeitgenössischen Kunst, die ständig durch Sammlungsankäufe und künstlerische Neuproduktionen erweitert wird. Das MMK zeigt wechselnde Ausstellungen und Sammlungspräsentationen an seinen drei Ausstellungsorten MUSEUM^{MMK} in der Domstraße, TOWER^{MMK} im Taunusturm und ZOLLAMT^{MMK} im ehemaligen Hauptzollamt der Stadt. Ausstellungs- sowie Veranstaltungsprogramm zielen auf inhaltlichen Anspruch, Gegenwärtigkeit und Impulse für die zeitgenössische Theorie und gesellschaftliche Relevanz, die dem Auftrag eines öffentlichen Museums heute entsprechen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Kuratorische*n Assistent*in. (w/m/d)

Vollzeit, Teilzeit
EGr. 9b TVöD

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- projektbezogene Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Ausstellungen in unseren drei Ausstellungshäusern des Museums in enger Zusammenarbeit mit dem Kurator*innenteam und der Direktion
- Assistenz bei der Planung, Durchführung, Vor- und Nachbereitung von Ausstellungen mit internationalen Künstler*innen
- internationale Korrespondenz mit Künstler*innen, Institutionen und Galerien
- Recherche, Ablage und Organisation von Dokumenten und Recherchematerial
- allgemeine Büroarbeiten zur Unterstützung der Direktion und Kurator*innenteams
- Vorbereitung von Leihgesuchen, Unterstützung bei Transportenplanung und Annahme der Kunstwerke

- Ausstellungsrundgänge zur Sicherung der Qualität der Ausstellungen
- projektbezogene Assistenz bei der Redaktion wissenschaftlicher Publikationen
- Verfassen von Texten für z. B. ausstellungsbegleitende Kataloge

Sie bringen mit:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) der Kunstgeschichte, Bildenden Kunst, Kulturwissenschaften, Museologie, Architektur, Design oder Medienwissenschaften
- Freude und Kenntnis an der zeitgenössischen Kunst
- Befähigung zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten
- sehr gute und verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen (Sprachniveau B1) und englischen (Sprachniveau B1) Sprache
- großes Interesse für Kunst, intrinsische Motivation, ein hohes Maß an Genauigkeit und Teamfähigkeit
- sichere Kenntnis der gängigen MS Office-Programme
- interkulturelle Kompetenz und Genderkompetenz

Wir bieten Ihnen:

- umfangreiches Fortbildungsangebot zu den unterschiedlichsten Themenbereichen
- betriebliche Altersvorsorge und ein Job-Ticket Premium ohne Eigenbeteiligung gültig für alle Tarifgebiete des Rhein-Main-Verkehrsverbundes mit Mitfahrregelung
- ein interdisziplinäres und inhaltlich interessiertes sowie aufgeschlossenes Arbeitsumfeld

Weitere Infos:

Es handelt sich um eine befristete Stelle für die Dauer von 1 Jahr.

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Bei gleicher Eignung erhalten schwerbehinderte Menschen den Vorzug vor anderen Bewerber:innen. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich gerne an **Frau Eichler**, Tel.

(069) 212-33953.

Unter www.StadtFrankfurtJobs.de/faq finden Sie Antworten auf häufig gestellte Fragen (z. B. zur Bezahlung).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Online-Bewerbungsmanagementsystem zu finden unter www.StadtFrankfurtJobs.de.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **16.11.2025**
