

DEBORAH SCHAMONI  
Mauerkircherstr. 186  
D-81925 München

### **Gallery Manager (m/w/d)**

Die Galerie Deborah Schamoni mit Sitz in München-Bogenhausen ist eine international renommierte Galerie für zeitgenössische Kunst. Seit 2013 vertritt sie international etablierte sowie aufstrebende Künstler\*innen und verfolgt bei ihrer Präsentation einen dezidiert kuratorischen Ansatz. Neben der internationalen Ausrichtung und Präsenz auf Kunstmessen pflegt die Galerie eine enge Verbindung zur Münchner Kunstszene und ihren Institutionen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte, verantwortungsbewusste und strukturierte Persönlichkeit mit Erfahrung im Kunstkontext als **Gallery Manager (m/w/d)** in Vollzeit oder 80%, nach Absprache.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Organisation und Begleitung aller Ausstellungen (inkl. Auf-/Abbau, Transportlogistik, Eröffnungen)
- Koordination nationaler und internationaler Kunsttransporte inkl. Zollabwicklung
- Koordination des Leihverkehrs
- Verkaufsabwicklung von der Angebotserstellung bis zur Auslieferung
- Betreuung von Messebeteiligungen (Planung, Logistik, Koordination vor Ort)
- Kommunikation mit Künstler\*innen, Sammler\*innen, Institutionen und Produktionspartnern
- Kalkulation und Kontrolle der Budgets für Werkproduktionen, Ausstellungen etc.
- Pflege der Galerie-Datenbank (Artlogic) sowie Inventarisierung und Werkdokumentation
- Büroorganisation, Termin- und Personalplanung (inkl. Art Handler/Service etc.)
- Betreuung des Galerieraums sowie der externen Projekte der Künstler\*innen

#### **Ihr Profil:**

- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Galerie oder einer Institution mit internationaler Ausrichtung
- Souveräner Umgang mit Logistikprozessen im Kunstkontext und fundierte Kenntnisse im Leihverkehr
- Sehr gute Kenntnisse des zeitgenössischen Kunstmarkts und ein Gespür für Diskurse und Entwicklungen
- Ausgezeichnete Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit macOS, gängigen Office-Anwendungen, Adobe InDesign und Artlogic
- Ausgeprägte Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Organisationstalent
- Selbstständige, detailgenaue und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Professionelles und freundliches Auftreten im Umgang mit Künstler\*innen, Kund\*innen und Partner\*innen

#### **Was Sie erwartet:**

- Eine zentrale Rolle in einer international agierenden Galerie mit klarem künstlerischem Profil
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit fairer Bezahlung
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und Eigenverantwortung
- Ein offenes, professionelles und engagiertes Team
- Spannende Ausstellungen und Projekte im internationalen Kunstkontext
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem kreativen, diskursiven Umfeld

DEBORAH SCHAMONI  
Mauerkircherstr. 186  
D-81925 München

Die Stelle ist ab sofort oder nach Vereinbarung zu besetzen. Der Arbeitsort ist München.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen – bestehend aus Motivationsschreiben, aktuellem Lebenslauf und Referenzen – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum **28. Februar** an:  
[bureau@deborahschamoni.com](mailto:bureau@deborahschamoni.com)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!