

Ausschreibung Praktikum

**Studienbegleitende Mitarbeit im Bereich Bildung und Vermittlung
der KW Institute for Contemporary Art, Berlin
Bewerbungsfrist: Sonntag, 31. März 2024**

Zeiträume:

- 15. Mai – 14. August 2024, Vollzeit (40 Wochenstunden)
- 15. August – 14. November 2024, Vollzeit (40 Wochenstunden)

Die KW Institute for Contemporary Art widmen sich durch die Produktion, Präsentation und Vermittlung zeitgenössischer Kunst zentralen Fragen unserer Gegenwart. Mittels Ausstellungen und unterschiedlichster Veranstaltungsformate greifen die KW stets aktuelle Tendenzen aus dem nationalen und internationalen zeitgenössischen Kunst- und Kulturdiskurs auf und entwickeln diese in Zusammenarbeit mit Künstler*innen, mit Institutionen sowie durch Auftragsarbeiten aktiv weiter. Die KW besitzen keine eigene Sammlung, was dem Team der KW ein hohes Maß an Flexibilität in der Programmgestaltung und Publikumsansprache ermöglicht.

In den genannten Zeiträumen ist jeweils eine Stelle für studienbegleitende Mitarbeit zu besetzen, um das Team bei der Vorbereitung und Durchführung bevorstehender Vermittlungsprojekte zu unterstützen. Das Praktikum ist auf drei Monate angelegt und umfasst fünf Tage in der Woche. Die Stelle bietet den Praktikant*innen die Möglichkeit, die KW und die einzelnen Arbeitsabläufe in der Konzeption und Realisation des Vermittlungsprogramms kennenzulernen, die Betreuung von Besucher*innen zu begleiten sowie Erfahrungen im Bereich zeitgenössischer Kunst von institutioneller Seite aus zu sammeln.

Sie unterstützen allgemeine Aufgaben des Bildungs- und Vermittlungsteams, inklusive Texte schreiben, Vorbereitung von Führungen und Workshops, Recherche und Materialbestellung, Unterstützung für die Entwicklung der Barrierefreiheit und Inklusionsmaßnahmen, sowie allgemeine Büroorganisation.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung der Terminfindung innerhalb des Teams und mit externen Projektpartner*innen, Organisation und Pflegen verschiedener Veranstaltungskalender
- Diverse Recherchen (z.B. Vermittlungsformate und Materialien, barrierearme Maßnahmen, usw.)
- Planung und Begleitung von ausgewählten öffentlichen Veranstaltungen (DGS-Führung, Fokus-Tour, Workshop Specials, Lehrer*innen-Führungen, usw.)
- Mitarbeit und Vorbereitung der externen Kommunikation von Vermittlungsangeboten (Newsletter, Instagram-Posts, Website)
- Unterstützung bei der Entwicklung von Vermittlungsmaterialien (Einfache Sprache-Texte, Impulsfragen, Tool-Boxen, usw.)
- Allgemeine Unterstützung der täglichen Büroverwaltung und Bürokommunikation und Korrespondenz mit Vermittler*innen, Guides, Kooperationspartner*innen und Besucher*innen (Telefon, E-Mail, Internet, vers. Schriftverkehr)

Ihr Profil:

- Sie sind über den gesamten Praktikumszeitraum immatrikuliert
- gute Computerkenntnisse (MS Office, insbesondere E-Mail-Programme, div. Internetanwendungen)
- sicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englisch in Wort und Schrift
- Organisationstalent, Selbstständigkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsfreude

Wir freuen uns über:

- Grundkenntnisse und reges Interesse an der Vermittlung von zeitgenössischer Kunst
- Offenheit für verschiedene Zielgruppen (Besucher*innen, Schulklassen, Studierende, Nachbar*innen und Tourist*innen, usw)
- Kenntnisse weiterer Sprachen
- Bereitschaft, bei Bedarf und nach Absprache vereinzelt abends/am Wochenende zu arbeiten
- Interesse an Themen wie Diversität, Inklusion, Nachhaltigkeit

Wir bieten:

- ein breit gefächertes Aufgabenspektrum in einem facettenreichen, international vernetzten kulturellen Umfeld
- Vergütung von 400 € im Monat
- ein respektvolles, wertschätzendes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Handlungsspielraum und Gestaltungsfreiräume
- feste Ansprechperson während des Praktikumszeitraums
- Einarbeitung in die institutionellen Abläufe und Prozesse sowie themenspezifische Inhalte
- Unterstützung beim Erlernen neuer Aufgabenbereiche
- regelmäßige Feedbackmöglichkeiten
- Nach Absprache Möglichkeit, andere Verpflichtungen mit dem Praktikum zu vereinbaren
- Entwicklungsmöglichkeiten über den Zeitraum des Praktikums hinaus
- Einblicke in die Strukturen einer international renommierten Kunstinstitution
- abteilungsübergreifende Zusammenarbeit mit der Kommunikationsabteilung, dem künstlerischen Büro sowie der Administration.

Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum **31. März 2024** mit einem aussagekräftigen Motivationsschreiben und kurzem Lebenslauf ausschließlich per E-Mail (PDF, max. 5 MB) an Saskia Tritto unter: bewerbung@kw-berlin.de. Ein Bewerbungsfoto ist nicht notwendig.

Die **Bewerbungsgespräche** finden **voraussichtlich zwischen dem 8. und 12. April 2024** statt.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstehende Kosten können nicht erstattet werden.

Es ist das Anliegen des KUNST-WERKE BERLIN e. V., die Gesellschaft in ihrer Vielfalt abzubilden, teilnehmen und teilhaben zu lassen. Um diesem Anspruch gerecht zu werden und Aspekte der Diversität und Inklusion nachhaltig strukturell zu verankern, durchlaufen die KW Institute for Contemporary Art eine diversitätsorientierte und diskriminierungskritische Organisationsentwicklung. Wir haben eine Arbeitsgruppe gegründet, die diesen Prozess intensiv begleitet, veranstalten regelmäßig Weiterbildungen für das Team und arbeiten an der Etablierung einer Beschwerdestelle.

Auch in unserem Team streben wir an, die gesellschaftliche Vielfalt widerzuspiegeln und begrüßen daher insbesondere Bewerbungen von Personen mit Diskriminierungs- und Marginalisierungserfahrung (z.B. Personen mit Rassismuserfahrungen, Personen mit Behinderung, LGBTIQ+).

Wir behandeln alle Bewerber*innen gleich, unabhängig von nationaler, kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Gender-Identität, Alter, physischer oder psychischer Konstitution oder sexueller Orientierung.

Wir bemühen uns, im Rahmen der vom Denkmalschutz gesetzten Möglichkeiten Barrieren in unserem Gebäude zu beseitigen, um die gleichberechtigte Teilnahme und den Zugang für alle zu gewährleisten. Leider ist unser Gebäude nicht treppenfrei. Gerne kommen wir mit Ihnen darüber ins Gespräch, welche Bedarfe es gibt und wie wir diesen entgegenkommen können.

Für etwaige Rückfragen zu der Stelle oder zu der Barriersituation, wenden Sie sich bitte ausschließlich an Saskia Tritto unter: bewerbung@kw-berlin.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!